



# Política

## Global English Program

Conoce las condiciones generales del programa, así como las condiciones en las que puedes solicitar la devolución del valor de tu inscripción, cómo funcionan los exámenes de clasificación y otros detalles de tu matrícula.

**1. INSCRIPCIÓN:** Una vez iniciada la primera sesión del curso, no se permitirán cambios en la inscripción ni la cesión a un tercero.

**2. RECLASIFICACIÓN DE ESTUDIANTES:** Proceso que se realizará por medio del docente encargado del curso en los dos primeros días de clase teniendo presente las diferentes modalidades en que se ofrece el Programa. Nota: El estudiante deberá asumir la diferencia del valor del nuevo curso si la hubiera o recibir la devolución, en caso de que el costo del nuevo curso sea menor.

**3. ACTIVACIÓN DE MATERIAL:** Todos los estudiantes tendrán activo el material a partir de la segunda semana de clase. Si la jornada en la que se inscribió no abre, puede cambiarse de horario bajo su responsabilidad y manteniendo las políticas de devolución descritas a continuación.

**4. DEVOLUCIONES:**

**CURSO:**

- Si el estudiante solicita su retiro antes de iniciar la primera semana de clases, tendrá derecho a la devolución del 100% del valor pagado.
- Si el retiro se realiza durante la primera o segunda semana de clases, el estudiante tendrá derecho a la devolución del 80% del valor pagado, descontando adicionalmente el valor correspondiente a la licencia digital.
- A partir del inicio de la tercera semana de clases, no habrá lugar a devoluciones.

**EXAMEN DE CLASIFICACIÓN:**

- 100% si el curso al que se inscribió el estudiante se cancela por parte de la Universidad. Si en el momento de la inscripción, el examen sigue vigente, el aspirante no presentará examen y pagará su valor asumiendo la diferencia si la hubiese. Por otro lado, si la vigencia del examen caducó, el aspirante deberá presentar el examen y pagar el mismo. Posteriormente realizar el proceso de inscripción y pago.

**5. APLAZAMIENTOS:** No aplican. No se contempla la opción de aplazamientos en el programa, por lo que solicitamos tomar en cuenta esta política antes de inscribirse.

**6. APERTURA DE CURSOS (Cupos mínimo y máximo):** La apertura de cada nivel estará sujeto a la cantidad mínima requerida de estudiantes para realizar una actividad viable académicamente.

El cupo máximo de estudiantes por nivel es: 17 personas.

**7. ASISTENCIA MÍNIMA**

80% (sesiones virtuales sincrónicas).

Observación: La participación en la última sesión de clase es obligatoria para recibir las notas finales e información sobre el proceso de inscripción del próximo nivel.

**8. EXAMEN DE CLASIFICACIÓN:**

- Todo aspirante debe realizar el examen de clasificación en las fechas y horarios establecidos por el Departamento de Lenguas y Cultura de la Universidad de los Andes. En caso de no asistencia, no se devolverá el valor del examen pagado por el estudiante (año 2025: \$100.000).
- El examen de clasificación es virtual. Vigencia: 1 año.
- El examen de clasificación identificará las competencias del aspirante y lo ubicará en el nivel adecuado. Este examen no ofrece retroalimentación específica.
- Si el estudiante decide tomar el examen nuevamente deberá cancelar el valor estipulado para el mismo.
- El examen tiene una duración de 50 minutos y contiene 70 preguntas en total. Consta de tres secciones:
  - Listening (15 minutos).
  - Reading (20 minutos).
  - Language use (15 minutos).

**9. ACCESO A LA PLATAFORMA:**

El estudiante podrá tener acceso a su curso en plataforma de Cambridge mientras se encuentre inscrito y durante el período de vigencia del curso. Durante periodos de inactividad, el estudiante tendrá acceso a los contenidos digitales del producto a través de las plataformas de CambridgeOne por un período de 12 meses a partir de la activación del mismo.

**10. PERÍODOS DE INACTIVIDAD ACADÉMICA:**

En el evento de que el estudiante no curse el programa durante 1 año, deberá nuevamente presentar y pagar el examen de clasificación.

**11. CONSTANCIA Y CERTIFICADO:**

Constancia: Se expide por solicitud del interesado. Incluye nivel, número de horas, cursos aprobados y descripción de las competencias según objetivos del programa, así como equivalencia de los niveles aprobados según Marco Común Europeo de Referencia de Lenguas.

Certificado: Al final de cada bloque (Nivel básico: Explorer; nivel intermedio - Pathfinder II y nivel avanzado - World Citizen II) el estudiante recibirá un certificado de cumplimiento correspondiente al bloque finalizado teniendo en cuenta la equivalencia del Marco Común Europeo de Referencia de Lenguas. No es un certificado de dominio de la lengua. Para adquirir este tipo de certificado, el participante debe inscribirse, cancelar y realizar un examen internacional.

Eventualmente la Universidad puede verse obligada, por causas de fuerza mayor a cambiar sus profesores y horarios presentados inicialmente por los participantes.

**Fecha de actualización: enero 2025.**

**Contáctanos para mayor información**

WhatsApp: +57 312 410 4951

Correo: educacion.continua@uniandes.edu.co

PBX: (+601) 332 4363

[educacioncontinua.uniandes.edu.co](https://educacioncontinua.uniandes.edu.co)

Síguenos: [EdcoUniandes](#)     