



# Política y proceso de solicitud de descuentos en Educación Continua

En Educación Continua, ofrecemos descuentos para facilitar tu acceso a nuestros cursos y programas. Conoce cómo solicitar la validación de tu descuento y las políticas asociadas a su uso.

Recuerda que los descuentos **no aplican** para cursos con créditos académicos o posibilidad de homologación (Credenciales Alternativas, MasterTrack®, Open Year Uniandes, Premédico Uniandes, Escuela de Verano para Jóvenes, Materias de Pregrado o Posgrado, entre otros).

## Descuentos disponibles

### 1. Descuentos que se aplican de manera automática

Los descuentos están disponibles para los siguientes grupos. Una vez hayas iniciado sesión en nuestra página web, los descuentos se reflejarán automáticamente en tu carrito de compras.

Tipo de descuento	Observaciones	Porcentaje
Estudiantes Uniandes	Aplica para estudiantes de programas de pregrado o posgrado de la Universidad de los Andes.	20%
Egresado Uniandes	Aplica para egresados de programas de pregrado o posgrado de la Universidad de los Andes.	15%
Estudiante frecuente EDCO	Se otorga a quienes se quieran inscribir en un segundo curso o programa de Educación Continua (no incluye programas con créditos académicos o posibilidad de homologación), dentro de los dos últimos años consecutivos.  Aplica para quienes hayan participado en el Programa de Alta Gerencia de Educación Ejecutiva (EXED), para la validación se debe enviar el certificado a <a href="mailto:educacion.continua@uniandes.edu.co">educacion.continua@uniandes.edu.co</a> .	10%
Grupos de 3 o 4 personas*	Aplica para los participantes que paguen en grupo su inscripción al mismo curso.  En este caso, se debe realizar el pago en una misma transacción.	15%
Grupos de 5 o más personas*	Aplica para los participantes que paguen en grupo su inscripción al mismo curso.  En este caso, se debe realizar el pago en una misma transacción.	20%
Profesores y administrativos Uniandes	Aplica para profesores o administrativos de la Universidad de los Andes, con contrato vigente en el momento de la inscripción.	40%

**\*Descuentos para grupos (3 personas en adelante):** si deseas acceder a un descuento grupal, pero necesitas realizar el pago de manera individual, es indispensable realizar una solicitud. Para ello, envía un único correo por grupo a [educacion.continua@uniandes.edu.co](mailto:educacion.continua@uniandes.edu.co), que incluya la información completa de todos los estudiantes (nombres completos, tipo y número de identificación, número celular, correo electrónico y programa de interés).

## 2. Descuentos que puedes solicitar

Puedes aplicar a los siguientes descuentos presentando los soportes que se indican.

Tipo de descuento	Observaciones	Porcentaje	Soportes necesarios
<b>Familiares de estudiantes o egresados de programas de pregrado o posgrado Uniandes</b>	Aplica para cónyuge, padres, hermanos e hijos de estudiantes o egresados de programas de pregrado o posgrado de la Universidad de los Andes.	<b>10%</b>	Para la validación del descuento, se debe enviar el número de identificación del egresado o estudiante y un documento que valide la relación con la persona que se inscribirá al programa de Educación Continua.
<b>Familiares de profesores y administrativos Uniandes</b>	Aplica al grupo familiar del empleado de acuerdo con la política de Gestión Humana.**	<b>40%</b>	Para la validación del descuento, se debe enviar una captura o imagen del registro del grupo familiar en la página de autoservicio de GHDO del empleado activo.
<b>Pensionados Uniandes</b>	Aplica para personas pensionadas como empleados de la Universidad de los Andes.	<b>40%</b>	No se requiere ningún soporte, pero se debe realizar la solicitud del descuento por correo electrónico.
<b>Convenios empresariales</b>	De acuerdo a las condiciones del convenio.		Para la validación se debe enviar el certificado laboral y cualquier otro documento estipulado en el convenio.

\*\* Conoce más aquí: [https://ghdo.uniandes.edu.co/wp-content/uploads/2023/05/EDCO\\_Link.pdf](https://ghdo.uniandes.edu.co/wp-content/uploads/2023/05/EDCO_Link.pdf)

Para solicitar la validación de estos descuentos, envía tu solicitud al correo [educacion.continua@uniandes.edu.co](mailto:educacion.continua@uniandes.edu.co), incluyendo la siguiente información:

**A. Asunto:** *Solicitud de descuento.*

**B. Información en el cuerpo del correo:**

- Nombre completo del estudiante.
- Tipo y número de identificación.
- Nombre del curso o programa de interés.
- Número de celular de contacto.

**C. Documentos requeridos:** anexa los soportes necesarios según el tipo de descuento al que deseas acceder.

Una vez validemos tu solicitud, recibirás por correo electrónico una tarjeta de regalo por el monto correspondiente, la cual deberá ser utilizada dentro de su periodo de vigencia para completar el proceso de inscripción.

## Política de descuentos y uso de tarjetas - Educación Continua

A continuación, te presentamos las condiciones de uso de las tarjetas, las cuales aplican a todas las personas que cumplan con los requisitos para acceder a descuentos en cursos y programas de Educación Continua.

### 1. Tipos de tarjetas

- Familiares de estudiantes o egresados de programas de pregrado o posgrado Uniandes
- Familiares de profesores y administrativos Uniandes

- Pensionados Uniandes
- Convenios empresariales

## 2. Condiciones generales

- Las tarjetas son personales e intransferibles.
- Las tarjetas deben ser usadas exclusivamente para la inscripción al programa que fue solicitado.
- Los descuentos y tarjetas no son acumulables entre sí, ni con otras promociones.
- Los descuentos no aplican para cursos con créditos académicos o posibilidad de homologación (Credenciales Alternativas, MasterTrack®, Open Year Uniandes, Premédico Uniandes, Escuela de Verano para Jóvenes, Escuela Internacional de Verano, Materias de Pregrado o Posgrado, entre otros).
- Cada tarjeta tiene una vigencia de 24 a 48 horas desde su emisión. Luego de dicho tiempo no será válida.

## 3. Uso de las tarjetas

- El código de la tarjeta se debe ingresar en el check out antes de seleccionar el medio de pago y se reflejará en el valor total a pagar.
- Si un curso se cancela por parte de la Universidad o si un estudiante cancela su participación, la tarjeta se considerará utilizada.

## 4. Restricciones

- Las tarjetas no son reembolsables ni intercambiables por dinero.
- No aplican para cursos ya pagados o inscripciones retroactivas.
- No se podrán utilizar si no hay cupos disponibles en el curso.

## 5. Fraude o uso indebido

El uso de las tarjetas será auditado por la Dirección Continua y si se identifica un uso indebido o no autorizado, duplicación o transferencia, la inscripción del estudiante se anulará y no será válida hasta recibir el pago del excedente correspondiente.

## 6. Vigencia

Esta política es efectiva desde su fecha de publicación y puede modificarse por la Universidad sin previo aviso.

# ¡Nos complace acompañarte en tu proceso de aprendizaje!

Si tienes alguna duda o pregunta escríbenos a [educacion.continua@uniandes.edu.co](mailto:educacion.continua@uniandes.edu.co) o contáctanos por WhatsApp al [\(+57\) 312 4104951](tel:+573124104951).